

Rezortný protikorupčný program Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky 2021-2022

Obdobie: 2021 - 2022

Miesto a dátum vypracovania: Bratislava, 21.06.2021

Predkladá: Ing. Beata Hlavčáková, protikorupčná koordinátorka MZ SR

Schválený: Gremiálnou poradou Ministra zdravotníctva SR dňa 14. júla 2021

Úvod

Aktualizovaný Rezortný protikorupčný program Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky 2021 -2022 (aktualizácia k 30. júnu 2021) bol vypracovaný v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 585/2018 z 12. decembra 2018, ktorým bola schválená Protikorupčná politika SR na roky 2019 – 2023 (ďalej len „Protikorupčná politika SR“). V zmysle úlohy B.4 citovaného uznesenia sú ústredné orgány štátnej správy povinné vyhodnocovať plnenie úloh vyplývajúcich z RPKP a aktualizovať tento program každoročne do 30. júna za predchádzajúci kalendárny rok, pričom vždy do 30. apríla vypracuje protikorupčný koordinátor na základe poskytnutých údajov za predchádzajúci kalendárny rok hodnotiacu správu, ktorú predloží generálnemu tajomníkovi služobného úradu, následne ministromi a zverejní ju na webovom sídle ministerstva. Dosiahnutie stanovených cieľov sa má zabezpečiť prijatými opatreniami smerujúcimi k znižovaniu motivácie zamestnancov ku korupcii a zvyšovaniu pravdepodobnosti odhalenia korupcie, to znamená k vytváraniu a posilňovaniu čestného a protikorupčného prostredia.

Za RPKP a dosiahnuté výsledky zodpovedá minister.

Aktualizovaný RPKP MZ SR nadväzuje na schválenú Protikorupčnú politiku SR na roky 2019 – 2023 a pôvodný RPKP bol prijatý 22.januára 2020. Keďže niektoré úlohy RPKP z roku 2020 neboli splnené z dôvodu nepriaznivej epidemiologickej situácie súvisiacej s pandémiou COVID-19, tieto úlohy sú opätovne súčasťou RPKP pre roky 2021 – 2022.

Opatrenia pre obdobie 2021-2022

Cieľ č.1	Zmenšiť priestor pre vznik a existenciu korupčných rizík
Opatrenie č.1	Zlepšiť systém riadenia korupčných rizík
Ukazovatele	a) vypracovaný a zverejnený interný akt riadenia korupčných rizík b) vypracovaný „katalóg procesov“ vystavených korupcii c) vypracovaný katalóg identifikovaných korupčných rizík
Aktivity	a) identifikovať korupčné riziká a procesy, ktoré sú náchylné podliehať korupcii, v rámci ministerstva b) vypracovať Interný akt riadenia korupčných rizík c) vypracovať katalóg procesov vystavených korupcii d) vypracovať katalóg identifikovaných korupčných rizík
Termíny	a) 15.12.2021 b) 01.04.2022 c) 01.02.2022 d) 01.02.2022
Predbežné termíny¹	a) 15.10.2021 b) 01.02.2022 c) 01.02.2022 d) 01.12.2021
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti	a) 30.04.2022 b), c), d) 30.09.2022
Gestor²	Protikorupčný koordinátor ³ /Risk manažér kapitoly
Spolugestori⁴	SEH/GTSÚ/riadiaci pracovníci na všetkých stupňoch riadenia

Odôvodnenie:

V záujme zlepšenia systému riadenia korupčných rizík a následného riešenia zraniteľných miest a procesov ministerstva vystavených neetickému alebo nezákonnému správaniu, je nevyhnutné tieto

¹ Termínom plnenia aktivít predchádza predbežný termín splnenia cca. 2 mesiace pred splnením aktivity s pripomienkami od protikorupčnej koordinátorky do 2 týždňov.

² Gestor/i je/sú poverený/i riadením a koordináciou úloh pri prijímaní a následnom plnení úloh vyplývajúcich z prijatého protikorupčného opatrenia.

³ Protikorupčný koordinátor riadi a koordinuje úlohy ministerstva vyplývajúce z Uznesenia vlády SR č. 585/2018 prijatého k Návrhu protikorupčnej politiky SR na roky 2019 – 2023.

⁴ Spolugestori sú povinní poskytovať gestorovi a/alebo protikorupčnému koordinátorovi potrebnú súčinnosť na jeho požiadanie.

riziká identifikovať, posúdiť mieru ich frekvencie a závažnosti vplyvu na činnosti, ciele a dôveryhodnosť, či dobré meno ministerstva, analyzovať ich príčiny, prijať a sledovať plnenie nápravných opatrení pre ich zníženie alebo odstránenie.

Súčasťou systému riadenia korupčných rizík je aj aplikácia pre riadenie korupčných rizík Úradu vlády Slovenskej republiky, ktorá poskytne riadiacim zamestnancom ministerstva informácie o korupčných rizikách na ministerstve a umožní sledovanie plnenia príslušných opatrení. Pre tento účel sa bude vykonávať pravidelné posudzovanie a hodnotenie korupčných rizík, a sledovať plnenie nápravných opatrení.

Podkladom analýzy korupčných rizík bude vnútorný akt riadenia, ktorý pomôže tieto riziká efektívne identifikovať a riadiť, ako aj zoznam procesov, postupov a činností vystavených korupcii spolu s určením lehôt a zodpovedných osôb za rozhodovanie a plnenie, ako súčasť tohto vnútorného aktu riadenia. V rámci systému riadenia korupčných rizík bude ministerstvo vyhodnocovať vhodnosť a efektívnosť existujúcich riadiacich činností s cieľom eliminovať korupčné rizika a odstraňovať podmienky umožňujúce vznik korupcie. Po posúdení korupčných rizík sa určí druh a úroveň protikorupčných riadiacich činností, ktoré sa uplatnia na zodpovedajúcu kategóriu korupčného rizika, pričom sa posúdi, či existujúce riadiace činnosti sú dostatočne účinné. V prípade potreby budú primerane upravené.

Cieľ č.2	Účinne chrániť oznamovateľov podozrení z korupcie a inej protispoločenskej činnosti
Opatrenie č.2	Vyhodnocovať pravidlá na zabránenie odvetnej činnosti a diskriminácie voči oznamovateľom podozrení z korupcie a inej protispoločenskej činnosti a program zvyšovania povedomia zamestnancov o ochrane oznamovateľov a postupoch oznamovania.
Ukazovatele	<ul style="list-style-type: none"> a) vypracované pravidlá a postupy pre interné a externé oznamovanie podozrení z korupcie a inej protispoločenskej činnosti zverejnené na intranetovej stránke ministerstva b) poučení zamestnanci o systéme oznamovania podozrení z korupcie a inej protispoločenskej činnosti a ochrany oznamovateľov podozrení z korupcie a inej protispoločenskej činnosti
Aktivity	<ul style="list-style-type: none"> a) vyhodnotiť, prípadne revidovať pravidlá a postupy na interné a externé oznamovanie podozrení z korupcie a inej protispoločenskej činnosti zverejnené na intranetovej stránke ministerstva b) poučiť zamestnancov o systéme oznamovania podozrení z korupcie a inej protispoločenskej činnosti a ochrany oznamovateľov podozrení z korupcie a inej protispoločenskej činnosti v rámci adaptačného procesu a pravidelnými ročnými školeniami
Termíny	<ul style="list-style-type: none"> a) priebežne b) priebežne (raz za rok)

Predbežné termíny	a) 30.07.2021 b) priebežne (raz za rok)
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti	do 30.04.2022
Gestor	a) ÚKDS b) OÚ/riadiaci zamestnanci na prvom stupni riadenia
Spolugestori	Protikorupčný koordinátor/riadiaci pracovníci na prvom stupni riadenia

Odôvodnenie:

Zamestnanci ministerstva môžu anonymne alebo neanonymne nahlasovať podozrenia z korupcie a inej protispoločenskej činnosti prostredníctvom e-mailu (korupcia@health.gov.sk), poštou alebo osobne. ÚKDS bude štvrtročne poskytovať protikorupčnej koordinátorke zoznam prijatých podaní. V tejto súvislosti je potrebné zabezpečiť ochranu osobám, ktoré na korupčné alebo iné protispoločenské správanie alebo konanie upozornili. Podpora a ochrana týchto osôb bude zahrnutá v systéme postupov, pravidiel a vnútorných aktov riadenia, ktoré zaručia nestranné posúdenie správania voči zamestnancovi, ktoré je možné pokladať za odvetný postih za to, že takéto konanie oznámil.

Cieľ č.3	Presadzovať kultúru verejnej integrity na ministerstve
Opatrenie č.3	Vypracovať internú smernicu pre ošetrovanie prijímania a poskytovania darov a iných výhod.
Ukazovatele	a) vypracovaný systém postupov pre ošetrovanie prijímania a poskytovania darov a iných výhod b) poučený zamestnanci o opatreniach pre prijímanie a poskytovanie darov a iných výhod c) zverejnený a pravidelne aktualizovaný register prijatých darov a iných výhod
Aktivity	a) vypracovať systém pre ošetrovanie prijímania a poskytovania darov a iných výhod b) vypracovať internú smernicu pre prijímanie a poskytovanie darov a iných výhod c) poučiť zamestnancov o opatreniach pri prijímaní a poskytovaní darov a iných výhod v rámci adaptačného procesu novoprijatých zamestnancov a formou školení d) pripraviť, zverejniť a pravidelne aktualizovať register prijatých darov a iných výhod
Termín	a) 15.12.2021 b) 31.03.2022 c) priebežne d) 15.12.2021

Predbežné termíny	a) 15.10.2021 b) 31.01.2022 c) priebežne d) 15.10.2021
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti	do 30.04.2022
Gestor	Protikorupčný koordinátor
Spolugestori	GTSÚ/SF/ÚKDS/OÚ/riadiaci pracovníci na všetkých stupňoch riadenia

Odôvodnenie:

Ministerstvo určí pravidlá pre prijímanie darov a iných výhod pre všetkých zamestnancov. Register prijatých darov a iných výhod bude vedený za všetky organizačné zložky ministerstva u protikorupčného koordinátora. Za jeho aktualizáciu budú zodpovední riadiaci zamestnanci na prvom stupni riadenia. Za pravidelné zverejňovanie aktuálneho registra darov a iných výhod na webovom sídle ministerstva je zodpovedný protikorupčný koordinátor.

Cieľ č.4	Zvyšovanie povedomia o opatreniach na predchádzanie korupcie v podriadených organizáciách ministerstva
Opatrenie č.4	Informovať podriadené organizácie ministerstva o RPKP a o ich povinnostiach z toho vyplývajúcich.
Ukazovatele	a) zabezpečená informovanosť podriadených organizácií ministerstva PO MZ SR o prijatí aktualizovaného RPKP b) poskytovaná metodická podpora pri zavádzaní protikorupčných opatrení v podriadenej organizácii c) poskytované poradenstvo podriadeným organizáciám v otázkach týkajúcich sa RPKP
Aktivity	a) informovať podriadené organizácie ministerstva o prijatí aktualizovaného RPKP b) poskytovať metodickú podporu PO MZ SR pri identifikácii korupčných rizík a zavádzaní protikorupčných opatrení na pôde expertnej skupiny Etika a transparentnosť c) vyhodnotiť identifikáciu korupčných rizík u PO MZ SR formou vytvorenia registra korupčných rizík u minimálne 20 PO MZ SR
Termíny	a) priebežne b) priebežne c) 15.12.2021

Predbežné termíny	a) priebežne b) priebežne c) 15.10.2021
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti	do 30.04.2022
Gestor	Protikorupčný koordinátor
Spolugestori	SEH

Odôvodnenie:

V záujme naplnenia cieľov RPKP je nevyhnutné zaviesť protikorupčné opatrenia v rámci celého rezortu, aj u podriadených organizácií ministerstva. Každá podriadená organizácia bude povinná identifikovať riziká korupcie v rámci svojej organizácie, vyhodnotiť ich ako aj zaviesť a sledovať plnenie primeraných protikorupčných opatrení. Pri tejto činnosti bude protikorupčný koordinátor poskytovať podriadeným organizáciám metodickú podporu a poradenstvo. Vzhľadom na špecifické prostredie danej organizácie, bude povinnosť zaviesť konkrétne protikorupčné opatrenia v kompetencii danej podriadenej organizácie. Protikorupčný koordinátor bude informovať podriadené organizácie o prijatí RPKP, jeho cieľoch, zámeroch a postupoch ministerstva v tejto oblasti. Súčasne protikorupčný koordinátor vypracuje metodický materiál na zavedenie systému riadenia korupčných rizík, prijímania protikorupčných opatrení a monitorovania ich účinnosti v podriadených organizáciách.

Cieľ č.5	Zvyšovať povedomie o korupcii a podporovať protikorupčné správanie a konanie zamestnancov ministerstva
Opatrenie č.5	Zaviesť systém a vyhodnocovať účinnosť protikorupčného vzdelávania zamestnancov ministerstva
Ukazovatele	a) zapracované školenia o prevencii korupcie v pláne vzdelávacích aktivít pre zamestnancov ministerstva b) zabezpečená účasť min 80% zamestnancov ministerstva na priebežných vzdelávacích aktivitách o prevencii korupcie c) zapracované potrebné dokumenty do adaptačného procesu nových zamestnancov
Aktivity	a) zapracovať školenia o korupcii do vzdelávacích aktivít ministerstva b) realizovať školenia o prevencii korupcie pre zamestnancov MZ SR c) zaviesť povinnosť uvádzať dokumenty týkajúce sa korupcie (RPKP MZ SR, NPKP, ...) v adaptačných plánoch pre nových zamestnancov
Termíny	a) priebežne b) priebežne

	c) priebežne
Predbežné termíny	a) priebežne b) priebežne c) priebežne
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti	do 30.04.2022
Gestor	Osobný úrad
Spolugestori	Protikorupčný koordinátor, riadiaci pracovníci na všetkých stupňoch riadenia

Odôvodnenie:

Vzdelávacie aktivity zamestnancov ministerstva na tému prevencie korupcie sa budú sústreďovať na posilňovanie čestného správania a konania zamestnancov ministerstva. Zahrnú adaptačný proces novoprijatých zamestnancov pri ich nástupe do zamestnania a rovnako priebežné vzdelávanie všetkých zamestnancov a vedúcich zamestnancov ministerstva. Cieľom je dosiahnuť zvýšenú iniciatívu zamestnancov pri identifikácii priestoru a príležitostí umožňujúcich vznik a existenciu korupčných rizík, zvýšiť počet návrhov na minimalizáciu alebo odstránenie korupčných rizík a pri riešení etických otázok.

Cieľ č.6	Implementácia Etického kódexu
Opatrenie č.6	Vypracovanie a akceptácia Etického kódexu ministerstva
Ukazovatele	a) uvedený Etický kódex MZ SR na webe MZ SR b) pravidelná kontrola a vyhodnocovanie dodržiavania Etického kódexu MZ SR
Aktivity	a) vypracovať Etický kódex zamestnancov MZ SR b) vyhodnotiť nahlasovanie porušení Etického kódexu
Termíny	a) 01.02.2022 b) priebežne (kvartálne)
Predbežné termíny	a) 01.12.2021 b) priebežne
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti	do 15.12.2022
Gestor	Protikorupčný koordinátor
Spolugestori	OÚ/riadiaci pracovníci na všetkých stupňoch riadenia

Odôvodnenie:

Etický kódex ministerstva vymedzuje a podporuje požadované štandardy správania sa a konania zamestnancov vo vzťahu k verejnosti, partnerom a spolupracovníkom. Je súhrnom základných hodnôt a princípov čestného a etického správania, vytvára základ pre dôveru verejnosti vo vzťahu k verejnej správe.

Cieľ č.7	Povinná starostlivosť vo vzťahu k partnerom ministerstva
Opatrenie č.7	Vypracovanie postupov pre zavedenie povinnej starostlivosti vo vzťahu k partnerom ministerstva
Ukazovatele	a) vypracovaný postup pre vykonávanie povinnej starostlivosti vo vzťahu k partnerom ministerstva b) zavedený systém pravidelného preverovania dôveryhodnosti partnerov ministerstva c) implementovaná protikorupčná zmluvná klauzula do kľúčových zmluvných vzťahov ministerstva
Aktivity	a) pripraviť a schváliť znenie protikorupčnej doložky b) novelizovať Opatrenie generálneho tajomníka služobného úradu č. 6/2020 o postupe pri uzatváraní, zverejňovaní a evidencii zmlúv na Ministerstve zdravotníctva Slovenskej republiky d) pripraviť dodatky k platným a účinným zmluvám e) implementovať protikorupčnú doložku do všetkých zmlúv MZ SR uzatváraných v budúcnosti f) vypracovať postupy pre vykonávanie povinnej starostlivosti vo vzťahu k partnerom ministerstva g) zaviesť systém pravidelného preverovania dôveryhodnosti partnerov ministerstva overovaním údajov v Obchodnom registri, Obchodnom vestníku, na portály Finstat.sk, na internetových portáloch Sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní – zoznam dlžníkov, v Centrálnom registri exekúcií, atď.
Termíny	a) 31.07.2021 b) 31.08.2021 c) 30.04.2022 d) priebežne od 31.07.2021 e) 15.12.2022 f) priebežne (raz za štvrtrok)
Predbežné termíny	a) 31.07.2021 b) 31.08.2021 c) 30.02.2022 d) priebežne od 31.07.2021 e) 15.10.2022 f) priebežne (raz za štvrtrok)

Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti	do 30.04.2022 (bod e – 30.04.2023)
Gestor	a) Odbor právny b) GTSÚ c) Vecne príslušné organizačné útvary ministerstva d) Vecne príslušné organizačné útvary ministerstva/odbor právny e) Odbor právny f) Odbor právny
Spolugestori	Odbor legislatívny/protikorupčný koordinátor

Odôvodnenie:

Účelom opatrenia povinnej zmluvnej starostlivosti vo vzťahu k partnerom ministerstva je zavedenie systému preverenia hĺbkovej dôveryhodnosti všetkých existujúcich a nových partnerov, komplexný systém priebežného monitorovania dôveryhodnosti a implementácia zmluvnej protikorupčnej klauzuly do všetkých nových zmlúv a protikorupčnej zmluvnej doložky do existujúcich zmluvných vzťahov.

Cieľ č.8	Komunikačná stratégia
Opatrenie č.8	Vypracovanie postupov pre transparentnú komunikačnú stratégiu ministerstva
Ukazovatele	a) vypracovaný systém postupov pre transparentné zverejňovanie informácií b) zavedený systém postupov pre mediálnu a komunikačnú stratégiu ministerstva
Aktivity	a) vypracovať postupy pre transparentné zverejňovanie informácií b) zaviesť postupy pre mediálnu a komunikačnú stratégiu ministerstva
Termíny	a) 15.12.2021 b) 15.12.2021
Predbežné termíny	a) 15.10.2021 b) 15.10.2021
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti	do 30.04.2022
Gestor	Komunikačný odbor
Spolugestori	Protikorupčný koordinátor/Odbor informatiky

Odôvodnenie:

Účelom komunikačnej a mediálnej stratégie ministerstva je určenie postupov pre transparentné zverejňovanie informácií, výber a monitoring komunikačných kanálov ministerstva, implementácia objektívnej mediálnej stratégie o činnosti ministerstva, tak aby prispievali k zvyšovaniu dôveryhodnosti ministerstva.

Monitorovanie, hodnotenie a aktualizácia RPKP

Účelom monitorovania RPKP je zistiť mieru úspešnosti vykonávania protikorupčných opatrení a mieru dosiahnutých zlepšení na ministerstve. Cieľom je vytvoriť jasný obraz o dosiahnutom pokroku v znižovaní korupcie.

Pri monitorovaní sa prostredníctvom odboru governance priebežne zbierajú údaje a informácie o stave vykonávania opatrení zainteresovanými subjektmi, ktorými sú organizačné zložky a podriadené organizácie ministerstva. Na zabezpečenie hladkého priebehu monitorovania a náležitého vyhodnotenia RPKP je nevyhnutná spolupráca a súčinnosť všetkých organizačných zložiek a podriadených organizácií ministerstva.

Pri monitorovaní a hodnotení stavu sa berú do úvahy najmä informácie poskytnuté organizačnými útvarmi ministerstva a jeho podriadenými organizáciami.

Informácie z médií, hodnotiace správy a prieskumy medzinárodných a vnútroštátnych organizácií, z podnikateľského sektora a mimovládnych organizácií, umožnia vytvoriť objektívny a nezaujatý pohľad na napĺňanie RPKP. Pri hodnotení je odporúčané zohľadňovať všetky uvedené zdroje informácií, s predchádzajúcim preskúmaním ich objektívnosti.

Pri hodnotení sa berú do úvahy aj identifikované nedostatky (slabé stránky), ktoré majú nepriaznivý vplyv na schopnosť identifikovať, zmierniť a prípadne eliminovať korupčné riziká. Zároveň sa identifikujú príčiny neplnenia alebo nedostatočného vykonávania opatrení. Uvedie sa tiež, aké zlepšenia sa dosiahli a aké sú trendy a odporúčania pre ďalšie obdobie.

Keďže RPKP je otvorený dokument, má sa za to, že v prípade potreby a zistenia nedostatkov a nových skutočností bude priebežne aktualizovaný. Ministerstvo v súčinnosti s jeho organizačnými zložkami a podriadenými organizáciami navrhne prípadné zmeny a doplnenia jednotlivých opatrení, riešenia problémov a spôsoby eliminácie prekážok spomaľujúcich alebo znemožňujúcich realizáciu RPKP. Súhrnné hodnotenie vykonáva protikorupčný koordinátor raz ročne za uplynulý kalendárny rok a predkladá Úradu vlády SR najneskôr 30. júna nasledujúceho roku.

Zoznamy skratiek

RPKP	Rezortný protikorupčný program
MZ SR	Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
PO MZ SR	Podriadené organizácie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky
GTSÚ	Generálny tajomník služobného úradu
ÚKDS	Útvar kontroly, dozoru a sťažností
ÚVA	Útvar vnútorného auditu
SEH	Sekcia efektívneho hospodárenia
SF	Sekcia financovania
OÚ	Osobný úrad