

Dodatok č. 4
k Príkazu ministra zdravotníctva SR č. 8/2017

- I. *Mení sa znenie prílohy č.1 k Príkazu ministra zdravotníctva SR č. 8/2017 (ďalej aj ako „Príkaz“). Nové znenie tvorí Prílohu č. 1 tohto dodatku.*
- II. *Článok II bod 1. písmeno iii. Príkazu sa mení nasledovne:*
- iii. predložiť Plán činnosti organizácie na schválenie Ministerstvu zdravotníctva SR, Sekcii efektívneho hospodárenia, a to nasledovne:*
 - a. pracovná verzia Plánu činnosti do 31.10. predchádzajúceho kalendárneho roka, na ktorý sa Plán činnosti organizácie zostavuje*
 - b. finálna verzia do 30.11. predchádzajúceho kalendárneho roka, na ktorý sa Plán činnosti organizácie zostavuje*
 - c. schválenie Sekciou efektívneho hospodárenia do 31. 12. predchádzajúceho kalendárneho roka, na ktorý sa Plán činnosti organizácie zostavuje*
- III. *Tento Dodatok č. 4 nadobúda účinnosť dňom 31.augusta 2020.*

Príloha č.1

DODATOK Č. 4 K PRÍKAZU
MINISTRA ZDRAVOTNÍCTVA SR
Č. 8/2017 (
[HTTP://INTRANETMZ/DOKUMEN
TY%20MZ%20SR/PRIKAZY_MINIS
TRA_ZDRAVOTNICTVA/PRIKAZ_
MINISTRA_8-2017.PDF](http://intranetmz/dokumenty%20mz%20sr/prikazy_ministra_zdravotnictva/prikaz_ministra_8-2017.pdf))

Návod na vypracovanie

Sekcia efektívneho hospodárenia, MZ SR

Obsah

1. CHARAKTERISTIKA ORGANIZÁCIE.....	4
1.1. Základné informácie.....	4
1.2. Štatutárny orgán.....	4
1.3. Rozsah činností a rozsah pôsobenia	4
2. MANAŽÉRSKE ZHRNUTIE	5
3. CIELE ORGANIZÁCIE NA ROK 2021	6
4. MEDICÍNSKY PLÁN.....	7
4.1. Plán medicínskych a personálnych ukazovateľov pre rok 2021.....	7
4.2. Kroky k dosiahnutiu plánu	7
5. FINANČNÝ PLÁN	8
5.1. Plán hospodárskeho výsledku na rok 2021 podľa segmentov.....	8
5.2. Zdôvodnenie zmien v pláne nákladov a výnosov na budúci rok oproti očakávanej skutočnosti v aktuálnom roku.....	8
5.3. Vybrané položky zo súvahy pre rok 2021	9
6. PLÁN INVESTÍCIÍ	10
6.1. Investičný plán na rok 2021	10
6.2. Plán predaja majetku	11
7. PERIODICITA SLEDOVANIA A SPÔSOB ZDIEĽANIA DÁT.....	11

1. CHARAKTERISTIKA ORGANIZÁCIE

1.1. Základné informácie

Názov: ...
Sídlo: ...
Zriadená: ...
Právna forma: ...
IČO: ...

1.2. Štatutárny orgán

Generálny riaditeľ: ...
Medicínsky riaditeľ: ...
Ekonomický riaditeľ: ...

1.3. Rozsah činností a rozsah pôsobenia

V stručnosti predstaviť danú organizáciu, jej poslanie, predmet činnosti a prostredie, v ktorom pôsobí. Tieto informácie by mali byť opisom vyzdvihujúcim hlavné zameranie organizácie.

Rozsah celej kapitoly je max. 1 strana.

2. MANAŽÉRSKE ZHRNUTIE

V tejto kapitole stručne a jasne predstaviť víziu a stratégiu organizácie (dlhodobú) a zosumarizovať hlavné **body** plánu na nasledujúci kalendárny rok, vrátane kľúčových predpokladov úspešnosti organizácie, **cieľov a postupov** ich dosiahnutia. Takisto je potrebné definovať **nástroje**, ktorými sa bude organizácia snažiť stanovené ciele dosiahnuť. Popíšte **východiská**, z ktorých organizácia vychádza pri tvorbe plánu (zmluvy s poisťovňami, zmluvné limity, počty pacientov, ozdravný plán, atď.).

Rozsah tejto kapitoly je max. 2 strany.

3. CIELE ORGANIZÁCIE NA ROK 2021

- Tabuľkovou formou definovať merateľné hlavné ciele organizácie na nasledujúci rok v štruktúre:

1. Medicínske ciele
2. Ekonomické ciele
 - a) na strane výnosov
 - b) na strane nákladov
 - c) aktív a pasív

formou nasledujúcej tabuľky:

- každý cieľ má vlastnú tabuľku
- uvádzať iba kvantifikovateľné ciele
- ciele musia viesť k zlepšeniu medicínskej alebo ekonomickej efektívnosti
- optimálny počet cieľov je 3-5 (v závislosti od veľkosti organizácie, rozsahu činnosti a ambícií na nasledujúci rok)

Názov cieľa	
Ukazovateľ	Zdrojové údaje ukazovateľa
Hodnota v predchádzajúcom období	Cieľová hodnota*
Zodpovednosť**	Finančný dopad na HV
Opatrenia smerujúce k dosiahnutiu cieľa	Termíny plnenia

Príklady:

Názov cieľa (napr. Zlepšenie hodnoty ukazovateľa CMI)	
Ukazovateľ	Zdrojové údaje ukazovateľa
Zvýšiť kvalitu kódovania v systéme DRG	Grouper, príslušný modul
Hodnota v predchádzajúcom období	Cieľová hodnota
CMI 1,15	CMI 1,25
Zodpovednosť**	Finančný dopad na HV
	žiadny
Opatrenia smerujúce k dosiahnutiu cieľa	Termíny plnenia
preškolenie príslušných kóderov a lekárov organizácia interných a externých workshopov	kvartálne v roku 2021, 31.12.2021

Názov cieľa (napr. Znížiť spotrebu ZM oproti predchádzajúcemu roku o 10%)	
Ukazovateľ	Zdrojové údaje ukazovateľa
Spotreba ZM/1 Hosp. pacient	evidencia ZM na pacienta
Hodnota v predchádzajúcom období	Cieľová hodnota*
400 €	350 €
Zodpovednosť**	Finančný dopad na HV
	zníženie nákladov celkom o x EUR
Opatrenia smerujúce k dosiahnutiu cieľa	Termíny plnenia
kontrola výberu použitého ZM	kvartálne v roku 2021, 31.12.2021

*uviesť cieľovú hodnotu tak, aby bolo zrejmé, že bude najlepšou hodnotou za obdobie posledných 3 účtovných období

**uviesť člena štatutárneho orgánu

4. MEDICÍNSKY PLÁN

4.1. Plán medicínskych a personálnych ukazovateľov pre rok 2021

Segment	Položka	január 2021	...	december 2021
UZS	...			
AZS	...			
JZS	...			
Stacionár	...			
Ostatné medicínske strediská	...			
SVaLZ	...			
Podnikateľská činnosť	...			
Administratíva	...			
Spolu zamestnanci	...			

**dáta uvádzať samostatne za každý mesiac, nie kumulatívne. Konkrétne položky sú definované v xls. súbore v zdieľanom priečinku*

4.2. Kroky k dosiahnutiu plánu

- popísať konkrétne plánované kroky v jednotlivých segmentoch poskytovania zdravotnej starostlivosti z medicínskej i ekonomickej stránky
- opísať výrazné očakávané zmeny vybraných ukazovateľov segmentov v nadväznosti na plánované kroky

5. FINANČNÝ PLÁN

5.1. Plán hospodárskeho výsledku na rok 2021 podľa segmentov

Náklady, výnosy a HV v EUR	Lôžkové oddelenia	Ambulancie	JZS	SVaLZ	Ostatné medicínske strediská	Medicínske strediská SPOLU	Podnikateľská činnosť	Administratívne strediská	Med. a nemed. strediská SPOLU
Náklady spolu									
Výnosy spolu									
Výsledok hospodárenia									

*Konkrétne nákladové a výnosové položky sú definované v xls. súbore v zdieľanom priečinku

- Plán nákladov, výnosov a hospodárskeho výsledku obsahuje účty v súlade s Dodatkom č. 1 k Príkazu ministra zdravotníctva SR č. 6/2018, vrátane vnútroorganizačných účtov triedy 8 a 9.
- Tabuľku 5.1 Plán hospodárskeho výsledku podľa segmentov vypracuje organizácia samostatne za jednotlivé mesiace (vznikne 12 samostatných tabuliek).

5.2. Zdôvodnenie zmien v pláne nákladov a výnosov na budúci rok oproti očakávanej skutočnosti v aktuálnom roku

- Organizácia zdôvodní všetky dôležité zmeny v nákladoch a výnosoch v porovnaní s predchádzajúcimi obdobiami

5.3. Vybrané položky zo súvahy pre rok 2021

Strana aktív (netto)	január 2021	...	december 2021
Softvér			
Drobný DNM			
Obstaranie DNM			
Poskytnuté preddavky na DNM			
Ostatný DNM vyššie neuvedený			
Dlhodobý nehmotný majetok			
Pozemky			
Stavby			
Zdravotnícka technika			
Informačné technológie			
Dopravné prostriedky			
Drobný DHM			
Obstaranie DHM			
Poskytnuté preddavky na DHM			
Ostatný DHM vyššie neuvedený			
Dlhodobý hmotný majetok			
Zásoby			
Poskytnuté preddavky na zásoby			
Pokladnica			
Ceniny			
Bankové účty			
Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok			

Strana pasív	január 2021	...	december 2021
Vlastné imanie			
Zákonný rezervný fond			
Ostatné fondy			
Krátkodobé a dlhodobé rezervy			
Závazky voči Sociálnej poisťovni			
Závazky voči Dodávateľom ŠZM			
<i>z toho po lehote splatnosti</i>			
Závazky voči Dodávateľom liekov			
<i>z toho po lehote splatnosti</i>			
Závazky voči NTS			
<i>z toho po lehote splatnosti</i>			
Závazky voči Dodávateľom energií			
<i>z toho po lehote splatnosti</i>			
Závazky voči Ostatným dodávateľom			
<i>z toho po lehote splatnosti</i>			
Iné krátkodobé a dlhodobé záväzky			
<i>z toho po lehote splatnosti</i>			
Závazky voči zamestnancom			
Bankové úvery dlhodobé			
Bežné bankové úvery			

6. PLÁN INVESTÍCIÍ

6.1. Investičný plán na rok 2021

Plán investícií v EUR	Hodnota bez DPH	Hodnota s DPH	Vlastné zdroje financovania s DPH	Cudzie zdroje financovania s DPH
Dlhodobý majetok spolu				
Dlhodobý nehmotný majetok				
...				
Dlhodobý hmotný majetok				
Pozemky				
...				
Stavby				
...				
Zdravotnícka technika				
...				
Informačné technológie				
...				
Ostatný DHM				
...				
Dlhodobý finančný majetok				
...				

- Uviesť plán investícií jednotlivých kategórií (DNHM, pozemky, stavby, zdravotnícka technika, ...)
- Špecifikovať cudzie zdroje v každej položke (kapitálové výdavky, fondy EU...)

6.2. Plán predaja majetku

Názov položky	Množstvo (ks, m ²)	Cena v € bez DPH	Cena v € s DPH
Nehnutel'ný majetok	-		
...			
Hnutel'ný majetok	-		
...			

Uvádzať plán predaja majetku bez vplyvu na HV (rovnaké číslo na strane výnosov, aj na strane nákladov)

7. PERIODICITA SLEDOVANIA A SPÔSOB ZDIEĽANIA DÁT

Názov tabuľky	Periodicita vyhodnocovania
3. Ciele organizácie	ročne
4.1 Plán medicínskych a personálnych ukazovateľov	mesačne
5.1 Plán nákladov, výnosov a HV	mesačne
5.3 Vybrané položky zo súvahy	mesačne
6.1 Investičný plán	ročne
6.2 Plán predaja majetku	ročne

Všetky predmetné tabuľky budú uložené v individualizovaných zdieľaných priečinkoch Ministerstva zdravotníctva, odkiaľ si ich organizácia stiahne, vyplní a opäť nahrá na zdieľané úložisko spolu s doc. verziou, kde bude vypracovaná textová časť plánu (kap. 1, 2, 3, 4.2, 5.2). Finálna verzia plánu musí byť schválená dozornou radou. V prípade technických problémov môžu byť tabuľky zaslané aj elektronickou poštou na adresu seh@health.gov.sk.